

2. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีดำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร - ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น ข้อมูลจราจร การดูแล ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ - เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น - ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ● แสดงภาพและรายละเอียดของผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงานของสถานีดำรวจนครบาลและสถานีดำรวจภูธร ในรอบ 3 เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 69 - มิถุนายน 69) ● จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด ● ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจนคร บาล และสถานีดำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา พ.ต.ท.หญิงดลฤทัย ศิริพรประสิทธิ์ ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม จ.ส.ต.รัตนชัย โยธินอุปมัย ส.ต.ท.พีระพงษ์ วงศ์แก่นเวียง ส.ต.ต.สรารัฐ แสนกรุง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	● รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ใน ข้อ 03 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	
O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ -งานอำนวยการ -งานป้องกันปราบปราม -งานจราจร -งานสอบสวน	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชนแสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O6 E-Service	E-Service ● แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcorns) ● แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) ● แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	-

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O7 สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 68 - มีนาคม 69) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.หญิงดลฤทัย ศิริพรประสิทธิ์ ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ส.ต.ท.พีระพงษ์ วงศ์แก่นเวียง
O8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ● ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (เมษายน 2569 - มิถุนายน 2569) ● จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด ● กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.ณฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ● ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2569 (มกราคม 2569 - มีนาคม 2569) ● เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงดา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี ● แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล ● รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 5 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) ● ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ● มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ● เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงดา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ● แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงดา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1) งานที่ซื้อหรือจ้าง 2) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง 3) ราคากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6) ราคาที่เสนอ 7) ผู้ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) ● ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง (ตุลาคม 68 - มีนาคม 69) ในรอบ 5 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 69 ● สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน ● กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ● เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ● สถาบันตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.ณวัทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ● มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น ● กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 5 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงดา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
○14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ● แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ ● เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ	พ.ต.อ.วาทีชัย ไรจน์ไพฑูรย์ พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงดา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ● แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น ● แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ● แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย 1 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก 2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ● แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน ● ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย 1) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต 2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต 5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
O16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ● แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 2) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต 3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต 4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตาร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรมฝ่ายอำนวยการ
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ● การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ● เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ● จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/กิจกรรม	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตาร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรมฝ่ายอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
○18 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ● เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ตามข้อ ○17 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.ณวุทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยก ระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงเว็บไซต์ของ สถานีดารวจ	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูล OIT แก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี -พัฒนาระบบร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านหน้าเว็บไซต์ -เพิ่มช่องทางให้ประชาชนติดตามสถานะคดีหรือเอกสารผ่านหน้าเว็บไซต์ -เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนผ่านหน้าเว็บไซต์ -เพิ่มช่องทางเชื่อมโยงการบริการออนไลน์จากหน่วยงานต่างๆ	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
การนำเข้าข้อมูล OIT บนเว็บไซต์ เข้า สู่ระบบ https://itap.nacc.go.th	- ศึกษาการนำเข้าข้อมูลเว็บไซต์จากคู่มือ และเข้ารับการอบรมจากวิทยากรของ บก.สสท.การนำเข้าข้อมูลผลการประเมิน OIT ดำเนินการนำลิงค์ที่เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถคลิกเข้าไปหาข้อมูลได้จริงจากระบบ https://itap.nacc.go.th และผู้กำกับสามารถอนุมัติได้	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ

การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยก ระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน	แผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อำนาจหน้าที่	พ.ต.ท.ณวฤทธิ์ แสงตา ร.ต.ต.เทียนชัย ขุนพรม ฝ่ายอำนวยการ
2. การบริหารงานและการปฏิบัติงาน	คู่มือสำหรับประชาชน คู่มือขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	
3. การบริหารงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	แผนการใช้งบประมาณ แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง : ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	
4.การบริหารทรัพยากรบุคคลและจริยธรรม	การบริหารงานบุคคล: หลักเกณฑ์แผนการพัฒนา และรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรม: ข้อกำหนดจริยธรรม แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts	
5. การป้องกันการทุจริตและการมีส่วนร่วม	ช่องทางแจ้งเบาะแส: ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่ปลอดภัย พร้อมสถิติเรื่องร้องเรียน (ตามที่กฎหมายกำหนด) การมีส่วนร่วม: ผลการเปิดโอกาสให้ ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	



คำสั่ง สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร

ที่ ๔๖ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment :ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ตามที่ สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ได้มีคำสั่ง ๓๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร และในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนและมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ และการปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนาการยกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงมอบหมายผู้รับผิดชอบการติดตามการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) , แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ,การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และการปรับปรุง/การพัฒนาการให้บริการ/ One Stop Service ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ดังนี้

๑. พันตำรวจโทณวฤทธิ์ แสงตา สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร
ผู้ควบคุมติดตามการเก็บข้อมูลตัวชี้วัด IIT , EIT , OIT
๒. พันตำรวจโทหญิงดลฤทัย ศิริพรประสิทธิ์ สารวัตรสอบสวน
สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร รับผิดชอบ(OIT) O๓ , O๗
๓. ร้อยตำรวจตรีเทียนชัย ขุนพรม รองสารวัตรงานป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร รับผิดชอบ(OIT) O๑ - O ๑๘ /ผู้ดูแล
ระบบ <https://itap.nacc.go.th> / เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ/รับผิดชอบการสื่อสาร
๔. จำสิบตำรวจรัตนชัย โยธินอุปมัย ผู้บังคับหมู่งานจราจร
สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร รับผิดชอบ(OIT)O๓
๕. สิบตำรวจโทพีระพงษ์ วงศ์แก่นเวียง ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม
สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร รับผิดชอบ(OIT)O๓
๖. สิบตำรวจตรีสรารุท แส่นกรุง ผู้บังคับหมู่งานสืบสวน
สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร รับผิดชอบ(OIT)O๓

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลผลการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๙ ถึง เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

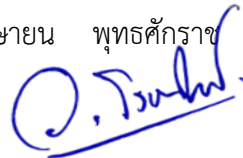
๒. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ติดตามการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) , แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และเป็นผู้ควบคุมการรวบรวมข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ (OIT) , กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวบรวมผลการปฏิบัติของแต่ละฝ่ายพร้อมภาพถ่าย รายงานให้ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกรทราบ และนำข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ(Admin)เพื่อนำข้อมูลเปิดเผยสู่สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ตามกำหนดเวลา

๓. เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ(Admin) ผู้ดูแลระบบ นำข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ เข้าสู่ระบบ <https://itap.nacc.go.th> / ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการในการขับเคลื่อนและรวบรวมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร ให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(วาติทย์ โรจนไพฑูรย์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร